**Opis przedmiotu zamówienia**

**„Kompleksowa obsługa drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych obejmująca serwis i dostawę materiałów eksploatacyjnych dla potrzeb Oddziału GDDKiA w Rzeszowie”**

1. **Serwis urządzeń wielofunkcyjnych**

Przedmiotem zamówienia są naprawy i przeglądy urządzeń wielofunkcyjnych będących w posiadaniu Zamawiającego zgodnie z poniższym wykazem, przez 12 miesięcy od dnia 13.04.2026 r. lub do wyczerpania kwoty określonej w umowie.

1. Oferowana cena za 1 roboczogodzinę powinna zawierać dojazd serwisu, koszt pracy serwisanta oraz wszystkie czynności wymienione w pkt. 2, 3.

2. Wykonawca zobowiązany jest w ramach zamówienia (w tym regulacji i kontroli stanu technicznego):

- dokonywanie napraw kserokopiarek,

- dostawę wraz z wymianą i montażem wszystkich części zamiennych (z wyłączeniem papieru, tonerów, bębnów), które zgodnie z zaleceniami producenta należy wymienić celem prawidłowego funkcjonowania sprzętu.

- przeglądów telefaksów polegających na czyszczeniu maszyny oraz wymianie rolek (na zgłoszenie Zamawiającego)

3. dokonywanie przeglądów technicznych terminowych zgodnych z zaleceniami producenta obejmujących:

- czyszczenie, odkurzanie wnętrza maszyny

- czyszczenie układu optycznego

- czyszczenie układu pobierania i transportu papieru

- czyszczenie, smarowanie zespołu utrwalania

- czyszczenie, mycie korotronów pasów transferowych

- czyszczenie lamp, czujników, filtrów

- czyszczenie zespołów wywoływaczki

- czyszczenie zespołu bębna i zespołu czyszczącego

- usunięcie zużytego tonera

- smarownie mechanizmów napędowych (bez demontażu)

- kontrola układów mechanicznych

- kontrola stanu technicznego ww. podzespołów

- kontrola jakości kopii

- kompleksowe sprawdzanie działania

- usunięcie wszystkich innych usterek wyżej nie wymienionych

* Części zamienne użyte do przedmiotowych napraw i przeglądów technicznych muszą być fabrycznie nowe (z gwarancją), do danego typu sprzętu. Części zamienne zabezpiecza Wykonawca.
* Materiały eksploatacyjne (papier, tonery i bębny) do ww. urządzeń zapewnia Zamawiający
* Naprawa urządzeń zostanie wykonana zgodnie z warunkami technicznymi przewidzianymi dla danej marki. Zakres naprawy wynikający z przeglądu oraz naprawy awaryjnej będzie każdorazowo uzgadniany z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego.

5. Koszty dojazdu do miejsca wykonywania usługi bez względu na ilość interwencji, oraz wszystkich innych prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych oraz części zamiennych wymagających utylizacji pokrywa Wykonawca.

6. 1. Zamawiający wymaga aby maksymalny czas reakcji na zgłoszoną potrzebę serwisanta wynosił maksymalnie 6 godzin od momentu zgłoszenia. Zgłoszenie wykonywane będzie drogą telefoniczną, bądź e-mailową.

6.2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do dokonywania napraw i przeglądów konserwacyjnych na każde wezwanie Zleceniodawcy.

Usługa wykonywana będzie w godzinach pracy Zamawiającego (7.00 – 16.15)

6.3. W przypadku konieczności wymiany części czas skutecznej naprawy wynosi maksymalnie 3 dni robocze od momentu zgłoszenia. Poprzez skuteczną naprawę Zamawiający rozumie doprowadzenia maszyny do stanu jej prawidłowego działania, poprzez wykonanie diagnostyki problemu oraz jego usunięcie .

7. W przypadku braku możliwości wykonania naprawy urządzenia u Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania naprawy we własnym serwisie- koszt transportu ponosi Wykonawca. W przypadku braku możliwości usunięcia usterki w czasie krótszym niż 3 dni od rozpoczęcia naprawy Wykonawca udostępni Zamawiającemu na czas naprawy urządzenie zastępcze. Wynoszenie z budynku i wniesienie na miejsce docelowe w budynku zapewnia Wykonawca.

8. W przypadku każdorazowej wymiany części o wartości powyżej 1000 zł brutto rozpoczęcie naprawy nastąpi po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.

Naprawa urządzenia poza siedzibą Zamawiającego nastąpi po oszacowaniu jej kosztu (ilości roboczogodzin i części) oraz po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.

9. Zamawiający uzna naprawę, konserwację za wykonaną po podpisaniu przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru. Fakt wykonania konserwacji, naprawy urządzenia będzie każdorazowo odnotowany w książce, którą Wykonawca założy do każdego urządzenia. Wykonawca po zrealizowaniu usługi będzie wpisywał do zeszytu datę i opis usługi.

10. Stany licznika podane w formularzu cenowym są wartościami orientacyjnymi, mogącymi ulec zmianie w trakcie postępowania.

10.1. Podane ilości wykonywanych stron oraz ilości wykonywanych przeglądów faksów są wartościami orientacyjnym.

10.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wycofania urządzeń z użytkowania.

11. Koszt części lub materiałów użytych do wykonania usługi zostanie określony w oparciu o cenę ich zakupu przez Wykonawcę powiększoną o marżę określoną w formularzu oferty Wykonawcy naliczaną do cen netto określonych w fakturze zakupu.

Wykonawca każdorazowo do faktury dołączy kserokopię faktury zakupu części i materiałów użytych do wykonania usługi.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zasad fakturowania poprzez zmianę ilości wystawianych faktur i umieszczenie wszystkich należności z danego miesiąca na jednej fakturze.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość włączenia do umowy urządzeń po upływie 3-letniej gwarancji i nieujętych w poniższym wykazie.

1. **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych i telefaksów**
2. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa na potrzeby Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Rzeszowie ul. Legionów 20 i Rejonów zgodne z wykazem poniżej fabrycznie nowych (nieregenerowanych), oryginalnie zapakowanych materiałów eksploatacyjnych (tonerów, bębnów, pojemników na zużyty toner) do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych według wykazu asortymentowo-ilościowego w formularzu cenowym.
3. Ilości materiałów eksploatacyjnych zawartych w załączniku do opisu przedmiotu zamówienia zastały podane szacunkowo w celu określenia wartości zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwości zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianych materiałów eksploatacyjnych z zachowaniem cen jednostkowych. Wartość umowy wynikająca z wartości brutto wybranej oferty nie może być przekroczona.
4. Okres przydatności dostarczanych materiałów eksploatacyjnych nie może być krótszy niż 12 miesięcy licząc od dnia dostawy do Zamawiającego.
5. Ceny jednostkowe wynikające z oferty Wykonawcy nie ulegną podwyższeniu w okresie realizacji umowy.
6. W przypadku potrzeby zlecenia przez Zamawiającego dostarczenia materiałów nieujętych (niewycenionych) w Formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny aktualnie obowiązujące u Wykonawcy.
7. Koszt dostawy materiałów ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca zobowiązany jest, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2022 r. poz. 699 tj. z późniejszymi zmianami), do odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych, na własny koszt, minimum raz na dwa miesiące, na wezwanie Zamawiającego i w wyznaczonym przez niego terminie. Odbiór osobisty zużytych materiałów nastąpi transportem Wykonawcy, obejmie on przygotowanie, odbiór ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca, załadunek zużytych materiałów.
9. Materiały eksploatacyjne będące przedmiotem zamówienia muszą być:fabrycznie nowe, nieregenerowane tzn. wykonane z nowych elementów - nowa obudowa, nowy toner w przypadku drukarek laserowych i kserokopiarek, muszą mieć nowe opakowanie nie noszące znamion otwierania, zaopatrzone w zabezpieczenia stosowane przez producenta (np. hologramy).
10. Za fabrycznie nowy nie uznaje się wyrobu gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony tonerem.
11. Jakość wydruku (kopii), wydajność, szybkość schnięcia (utrwalenia),   
    nie zamazywania się druku (kopii) winna odpowiadać wyrobowi producenta urządzenia, w tym również w zakresie bezawaryjnej pracy tego urządzenia,   
    w którym będzie zainstalowany.
12. Tonery muszą być opakowane w typowe opakowania dla danego produktu, zaopatrzone w etykiety identyfikujące dany produkt i termin jego ważności. Muszą posiadać znak firmowy i określenie pochodzenia (producenta tonerów).
13. Zamawiający nie dopuszcza oferowania produktów regenerowanych, poddawanych procesom ponownego napełniania bądź wymiany jakichkolwiek elementów.
14. Z uwagi na to, że część urządzeń objętych jest gwarancją Zamawiający preferuje, aby oferowane materiały eksploatacyjne były oryginalne i pochodziły   
    od producentów urządzeń, które posiada Zamawiający.
15. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na materiały eksploatacyjnych równoważne pod warunkiem, że produkty te posiadają identyczne lub lepsze parametry   
    w odniesieniu do produktów oryginalnych - wykonanych przez producenta urządzeń   
    i nie powodują negatywnych objawów i wyświetlania ostrzegawczych komunikatów.
16. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot dostawy spełnia wymagania określone przez Zamawiającego tj.:
17. pełnej kompatybilności oferowanych materiałów eksploatacyjnych   
    z urządzeniami, wymienionymi w załączniku do opisu przedmiotu zamówienia,
18. oferowane materiały równoważne mają być fabrycznie nowe, nie regenerowane   
    w ogóle, nie poddawane procesowi ponownego napełniania oraz wymiany jakichkolwiek elementów,
19. materiały nie mogą ograniczać pełnej współpracy z programem drukarki monitorującym stan zasobników z tonerem,
20. na opakowaniach równoważnych powinny być wypisane wszystkie typy drukarek, kserokopiarek z którymi tonery są kompatybilne, czyli dopuszczone do stosowania oraz termin przydatności do użycia,
21. należy wskazać do jakiego typu urządzenia oferowany jest produkt równoważny podając odpowiednio:
22. nazwę producenta,
23. nazwę materiału,
24. symbol (kod) oferowanego materiału eksploatacyjnego,
25. wydajność wydruku standardowych stron A4 mierzona zgodnie z normą ISO/IEC 19752 – w przypadku tonerów do drukarek laserowych monochromatycznych ,
26. wydajność wydruku standardowych stron A4 mierzona zgodnie z normą ISO/IEC 19798 – w przypadku tonerów do drukarek laserowych kolorowych,
27. wydajność wydruku standardowych stron A4 mierzona zgodnie z normą ISO/IEC 24711 – w przypadku nabojów do drukarek atramentowych,
28. proces produkcji oferowanych materiałów równoważnych musi być dostosowany do wymogów normy ISO 14001,
29. oferowany materiał równoważny ma zagwarantować równą lub wyższą oraz powtarzalną jakość wydruków i wydajność co materiał zalecany przez producenta urządzenia,
30. oferowane materiały eksploatacyjne muszą być: dopuszczone do obrotu na terenie RP, wolne od wad technicznych i prawnych, cała partia danego produktu musi posiadać identyczne oznaczenia oraz oryginalne fabryczne opakowania.
31. Tylko w przypadku Wykonawców oferujących produkty równoważne, zgodnie z opisem równoważności zamieszczonym powyżej, należy do oferty dołączyć następujące dokumenty:
    1. Oświadczenie producenta równoważnych materiałów eksploatacyjnych, że oferowane materiały eksploatacyjne oferowane przez Wykonawcę mają jakość, wydajność i niezawodność nie gorszą niż materiały eksploatacyjne oryginalne;
    2. Oświadczenie producenta równoważnych materiałów eksploatacyjnych, że proces produkcji i stosowanie wyprodukowanych przez niego, materiałów eksploatacyjnych oferowanych przez Wykonawcę nie narusza praw patentowych producentów oryginalnych materiałów eksploatacyjnych;
    3. Oświadczenie producenta równoważnych materiałów eksploatacyjnych, że równoważne materiały eksploatacyjne oferowane przez Wykonawcę nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu (pełna kompatybilność z oprogramowaniem drukarki, informowanie o liczbie wydrukowanych stron oraz poziomie zużycia tonera, tuszu);
32. W sytuacji gdy wykonawca nie dostarczy zaświadczenia bądź dostarczy towar niezgodny z opisem Zamawiający może odmówić przyjęcia towaru z wszelkimi konsekwencjami zawartymi w umowie, materiały równoważne mają gwarantować wykorzystanie wszystkich funkcji i możliwości drukowania w drukarkach i urządzeniach Zamawiającego oraz jakości wydruku wyspecyfikowanych w warunkach technicznych producenta urządzeń.
33. Wykonawca składając ofertę na równoważne produkty bierze na siebie odpowiedzialność za wadliwe funkcjonowanie urządzenia lub uszkodzenia sprzętu spowodowane oferowanymi materiałami.
34. W przypadku niskiej jakości oferowanego produktu wykonawca, zobowiązany jest do jego wymiany na wyrób producenta urządzenia w tej samej jednostkowej cenie ofertowej.
35. Zamawiający zwróci produkt niskiej jakości, postawą rozpatrzenia reklamacji będzie pismo Zamawiającego wraz z wydrukiem obrazującym jakość reklamowanego produktu.
36. W przypadku, gdy z powodu dostarczenia nieodpowiednich materiałów eksploatacyjnych nastąpi uszkodzenie urządzenia drukującego, kosztami naprawy Zamawiający obciąży wykonawcę.
37. Zamawiający wskazuje następujący sposób składania zamówień i realizacji dostaw:
38. wymaga dostarczenia przedmiotu zamówienia w ciągu 3 dni po złożeniu zamówienia do Wykonawcy w godzinach pracy Zamawiającego tj. poniedziałek – piątek w godz. 7:30 – 15:00.
39. Zamówienia dostarczane będą przez Wykonawcę do każdej z siedzib Zamawiającego wymienionych poniżej (zgodnie z tym skąd zostanie złożone zamówienie) zamówienie zostanie wniesione przez Wykonawcę do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.
40. Zamówienia będą składane osobiście, telefonicznie lub drogą elektroniczną przez pracowników Oddziału i Rejonów.
41. Odbiór zamówionego towaru nastąpi na podstawie przedłożonego dokumentu WZ, po sprawdzeniu ilości i cen zamówionych towarów. Podpis na dokumencie WZ jest dowodem potwierdzającym przyjęcie dostawy.

23. Zamawiający określa warunki płatności tj:

a) Zamawiający wymaga wystawienia jednej faktury na koniec miesiąca obejmującej wszystkie dostarczone w danym miesiącu towary.

b) Zamawiający wymaga, aby wystawiona faktura obejmowała dostawy ze wszystkich Rejonów i Biura Oddziału GDDKiA w Rzeszowie

c) Do każdej faktury Wykonawca dołączy:

- rozliczenie faktury w tabeli obejmujące zestawienie wszystkich dokumentów WZ, wydzieleniem kwot i Biura Oddziału/Rejonu z którego pochodzą – wzór tabeli zawierającej rozliczenie do faktury stanowi załącznik nr 1 do OPZ.

- wszystkie potwierdzone przez Zamawiającego (pracownika Biura Oddziału lub Rejonu) dokumenty WZ, o których mowa powyżej.

- Wykonawca jest zobowiązany do dopilnowania, aby podpisy złożone na dokumencie WZ były czytelne lub opatrzone pieczątką imienną.

**Wykaz lokalizacji dostaw materiałów eksploatacyjnych:**

**GDDKiA Oddział w Rzeszowie:**

1) ul. Legionów 20, 35 959 Rzeszów

2) ul. Rejtana 8a, 35 959 Rzeszów

3) ul. Sikorskiego 49c, 35 959 Rzeszów

Rejony GDDKiA Oddział Rzeszów:

**1) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Rejon w Krośnie**

ul. Tysiąclecia 38, 38-400 Krosno

tel.: 13 432-34-84

**2) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Rejon w Lesku**

ul. Przemysłowa 16, 38-600 Lesko

tel.: 13 469-80-11

**3) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Rejon w Przemyślu**

Skołoszów, ul. Przemyska 12, 37-550 Radymno (OUA Przemyśl przy węźle Przemyśl)

Tel.: 16 307 32 80

**4) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Rejon w Rzeszowie**

36-054 Mrowla 400 (OUA Rzeszów przy węźle Rzeszów Zachód))

tel.: 17 711 05 12

**5) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Rejon w Nisku**

ul. Nowa 40, 37-400 Nisko

tel.: 15 841-54-12

**Wykaz urządzeń wraz z obecnymi lokalizacjami:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Model** | **Lokalizacja** | **Stan licznika na dzień 30.01.2026** |
|  | DEVELOP INEO + 280 | Rzeszów, Legionów 20, parter, korytarz | 683 000 |
|  | HP Color LaserJet Managed MFP E87650 | Rzeszów, Legionów 20, I piętro, p. 13 | 29 000 |
|  | OKI C844 | Rzeszów, Legionów 20, I piętro, p. 13 | 3 200 |
|  | Konica Minolta Bizhub C 368 | Rzeszów, Legionów 20, p. M2 | 597 000 |
|  | Konica Minolta Bizhub 284e | Rzeszów, Legionów 20, p. 14 | 964 000 |
|  | Samsung SL-X4300LX | Rzeszów, Legionów 20, p. 15 | 300 000 |
|  | KONICA MINOLTA BIZHUB C750i | Rzeszów, Legionów 20, portiernia | 98 200 |
|  | ~~Samsung SCX 4720~~ | ~~Rzeszów, ul. Legionów 20, p. 26~~ | ~~23 200~~ |
|  | Konica Minolta Bizhub 300i | Rzeszów, ul. Legionów 20, p. 26 | 525 300 |
|  | Konica Minolta Bizhub 368 | Rzeszów, ul. Legionów 20, M5 | 701 000 |
|  | XEROX Alta Link C8030 | Rzeszów, ul. Legionów, p.26 | 203 000 |
|  | Konica Minolta Bizhub C224e | Rzeszów, Legionów 20, p. 3, parter | 463 000 |
|  | Konica Minolta Bizhub C 368 | Rzeszów, Legionów 20, p. 18 | 998 000 |
|  | Konica Minolta Bizhub c458 | Rzeszów, Legionów 20, p. M1 | 145 000 |
|  | KONICA MINOLTA BIZHUB C750i | Rzeszów, Legionów 20, II piętro p. 22 | 52 000 |
|  | ~~Xerox B8055~~ | ~~Rzeszów, Legionów 20, II piętro korytarz~~ | ~~240 000~~ |
|  | KONICA MINOLTA BIZHUB C280 | Rzeszów, Rejtana 8a, I piętro pok 2.07 | 479 000 |
|  | KONICA MINOLTA BIZHUB C280 | Rzeszów, Rejtana 8a, II piętro korytarz | 945 000 |
|  | DEVELOP INEO + 280 | Rzeszów, Rejtana 8a, III piętro dyrekcja | 841 658 |
|  | HP LJ 2320 | Rzeszów, Rejtana 8a, p. 3.07 | 75 000 |
|  | XEROX C8045 | Rzeszów, Rejtana 8a, II piętro korytarz | 222 000 |
|  | Konica Minolta Bizhub 224 | Rzeszów, Sikorskiego 49c, pok. 7 | 561 000 |
|  | Konica Minolta Bizhub C 750i | Rzeszów, Sikorskiego 49c, ul. Sikorskiego parter, korytarz | 181 200 |
|  | Konica Minolta Bizhub C 750i | Rzeszów, Sikorskiego 49c, pok. 7 | 91 400 |
|  | XEROX Alta Link C8030 | Rzeszów, Sikorskiego 49c, p.7 | 224 000 |
|  | Ploter Canon iPF755 | Rzeszów, ul. Sikorskiego 49c, p.7 | 2 500 |
|  | Konica Minolta Bizhub 284e | Rzeszów, Sikorskiego 49c, korytarz, parter | 954 700 |
|  | Konica Minolta Bizhub C 368 | Rzeszów, Sikorskiego 49c, pok. 19 | 836 500 |
|  | Samsung SL-X4300LX | Rzeszów, Sikorskiego 49, parter, korytarz | 467 700 |
|  | XEROX C8045 | Rzeszów, Sikorskiego 49, p. 19 | 169 000 |
|  | Fax Panasonic KX-MB 2025 | Rzeszów, Legionów 20, Rejtana 8a, Sikorskiego 49c | - |
|  |  |  |  |
|  | Konica Minolta Bizhub C280 | O.D. Rzeszów, ul. Sikorskiego 49c | 606 800 |
|  | Drukarka OKI 531 DN | O.D. Rzeszów, ul. Sikorskiego 49c | 80 300 |
|  | Konica Minolta Bizhup C257i | Krosno, ul. Tysiąclecia 38 | 2 600 |
|  | Konica Minolta 1600W | O.D. Krosno, ul. Rzeszowska 70 | 13 300 |
|  | Konica Minolta 1600W | O.D. Krosno, ul. Rzeszowska 70 | 14 200 |
|  | Xerox VersaLink C 7030 | O.D. Krosno, ul. Rzeszowska 70 | 38 900 |
|  | Xerox VersaLink C 7030 | O.D. Jasło, ul. Niegłowicka 6a | 99 500 |
|  | Konica Minolta Bizhup C-300i | Krosno, ul. Tysiąclecia 38 | 288 400 |
|  | Rex-Rotary DSM 615 | O.D. Rzeszów, ul. Sikorskiego 49c | 102 000 |
|  | Fax Panasonic KX-MB 2025 | Krosno, ul. Tysiąclecia 38 | - |
|  | Fax Panasonic KX-MB 2025 | O.D. Jasło, ul. Niegłowicka 6a | - |
|  | Fax Panasonic KX-MB 2025 | O.D. Krosno, ul. Tysiąclecia 38 | - |
|  | Telefax Panasonic KX-FL613 | O.D. Rzeszów, ul. Sikorskiego 49c | - |
|  |  |  |  |
|  | Sharp MX M453 NSP Nr se | Obwód Drogowy Lesko | 72 200 |
|  | KONICA MINOLTA BIZUB C 280 | Rejon Lesko | 403 200 |
|  | Xerox C7030 | Rejon Lesko | 70 800 |
|  | Xerox C7030 | Obwód Drogowy Lesko | 33 500 |
|  | Xerox C7030 | Obwód Drogowy Stara Bircza | 37 000 |
|  | Canon L-120 | Rejon Lesko | - |
|  | Panasonic KXF2780 | Obwód Drogowy Lesko | - |
|  | Canon L-120 | Obwód Drogowy Stara Bircza | - |
|  |  |  |  |
|  | Sharp MX-M453N | Sokołów Małopolski, ul. Dębowa 10 | 302 100 |
|  | XEROX VersaLink C7030 | Nisko, ul. Nowa 40 | 409 000 |
|  | OKI C531dn | Nisko, ul. Nowa 40 | 39 700 |
|  | Fax KX F580 | Nisko, ul. Nowa 40 | - |
|  |  |  |  |
|  | HP A3 Officejet 7612 | Ul. Głęboka 26 C, 37-200 Przeworsk | 1 000 |
|  | Konica Minolta Bizhub C280 | Ul. Głęboka 26 C, 37-200 Przeworsk | 525 000 |
|  | XEROX VersaLink C 7030 | Koniaczów 34A; 37-500 Jarosław | 154 000 |
|  | Konica Minolta Bizhub 421 | Ul. Przemyska 3, 37-710 Żurawica | 298 000 |
|  | OKI 531 dn | Ul. Przemyska 3, 37-710 Żurawica | 10 700 |
|  | Fax Panasonic KX-F2780PD | Rejon Skołoszów, ul. Przemyska 12, 37-550 Radymno | - |
|  | XEROX VersaLink C 7030 | Rejon Skołoszów, ul. Przemyska 12, 37-550 Radymno | 25 800 |
|  | XEROX ALTALINK 88055 | Rejon Skołoszów, ul. Przemyska 12, 37-550 Radymno | 24 200 |
|  | XEROX VersaLink C7030 | Mirocin 401, 37-200 Przeworsk (OUA JAROSŁAW) | 38 700 |
|  |  |  |  |
|  | XEROX VersaLink C7030 | Drogowców 1, 39-200 Dębica (OD DĘBICA) | 45 500 |
|  | Konica Minolta Bizhub C280 | Żyraków 172, 39-204 Żyraków (OUA DĘBICA) | 476 300 |
|  | OKI C531dn | Żyraków 172, 39-204 Żyraków (OUA DĘBICA) | 14 400 |
|  | FAX KX-MB2025 | Żyraków 172, 39-204 Żyraków (OUA DĘBICA) | - |
|  | XEROX VersaLink C7030 | ul. Handlowa 1, 36-100 Kolbuszowa (OD KOLBUSZOWA) | 30 100 |
|  | OKI C531dn | Mrowla 400, 36-054 Mrowla | 3 400 |
|  | Konica Minolta Bizhub C368 | Mrowla 400, 36-054 Mrowla | 844 000 |
|  | Konica Minolta Bizhub 421 | Mrowla 400, 36-054 Mrowla | 359 000 |
|  | FAX KX-MB2025 | Mrowla 400, 36-054 Mrowla | - |
|  | XEROX VersaLink C7030 | Mrowla 400, 36-054 Mrowla (OUA RZESZÓW) | 93 300 |
|  | FAX KX-FL 613 | Mrowla 400, 36-054 Mrowla (OUA RZESZÓW) | - |